

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Вятская православная гимназия во имя преподобного Трифона Вятского»
города Кирова

ПРИКАЗ

01 марта 2022 года
г. Киров, обл.

№ 55/ОД

*О проведении Всероссийских
проверочных работ в 2022 году*

На основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 №1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с регламентом (приложение №1).

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах в следующие сроки:

- | | | |
|-------------------------------|------------|------------|
| – по русскому языку (часть 1) | 15.03.2022 | на 2 уроке |
| (часть 2) | 17.03.2022 | на 2 уроке |
| – по математике | 12.04.2022 | на 2 уроке |
| – по окружающему миру | 05.04.2022 | на 2 уроке |

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах в следующие сроки:

- | | | |
|---------------------|------------|-------------|
| – по русскому языку | 15.03.2022 | на 2 уроке; |
| – по математике | 12.04.2022 | на 2 уроке |
| – по истории | 13.04.2022 | на 2 уроке; |
| – по биологии | 06.04.2022 | на 2 уроке; |

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах в следующие сроки:

- | | | |
|------------------------|------------|-------------|
| – по русскому языку | 16.03.2022 | на 2 уроке; |
| – по математике | 21.03.2022 | на 2 уроке; |
| – предмет по выбору №1 | 07.04.2022 | на 2 уроке; |
| – предмет по выбору №2 | 14.04.2022 | на 2 уроке; |

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах в следующие сроки:

- | | | |
|------------------------|------------|----------------------|
| - русский язык | 17.03.2022 | на 2 уроке |
| - математика | 19.04.2022 | на 2 уроке |
| - английский язык | 28.04.2022 | по графику с 8:30; |
| - предмет по выбору №1 | 06.04.2022 | (традиционная форма) |
| - предмет по выбору №2 | 13.04.2022 | (традиционная форма) |
| - предмет по выбору №1 | 26.04.2022 | (компьютерная форма) |
| - предмет по выбору №2 | 04.05.2022 | (компьютерная форма) |

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах в следующие сроки:

- русский язык	17.03.2022	на 2 уроке
- математика	26.04.2022	на 2 уроке
- предмет по выбору №1	12.04.2022	(традиционная форма)
- предмет по выбору №2	15.04.2022	(традиционная форма)
- предмет по выбору №1	20.04.2022	(компьютерная форма)
- предмет по выбору №2	22.04.2022	(компьютерная форма)

7. Назначить ответственной за проведение ВПР в гимназии заместителя директора по УВР Е.Г. Вострикову.

8. Ответственной за проведение ВПР Е.Г. Востриковой:

8.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko>), заполнение анкеты ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

Внести необходимые изменения в расписание занятий в Вятской православной гимназии в дни проведения ВПР и довести до сведения всех участников образовательного процесса изменения в расписании занятий.

8.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Начальные классы	4	Председатель комиссии: Корчемкина Н.А. Члены комиссии: Владимирова С.А., Измestьева И.Ю., Казакова Е.В., Кириченко Т.Г.
Русский язык	5-8	Председатель комиссии: Кропачева Н.А. Члены комиссии: Вострикова Д.В., Зашихина П.В., Зыкина Е.Ю., Исупова Н.А., Мартемьянова Е.Е., Осокина Д.А., Перминова Е.Г.
Математика	5-8	Председатель комиссии: Новоселова С.С. Члены комиссии: Борзова Т.Н., Кочурова Т.Л., Новокшенова А.Ю.
Биология, химия, география	5-8	Председатель комиссии: Попыванова И.Б. Члены комиссии: Герасимова С.А., Петрова А.М.
История, обществознание	5	Председатель комиссии: Балыбердина С.В. Члены комиссии: Драченкова О.А., Низовцева В.В., Ступак Э.А., Хлопова А.В.
	6	
	7	
	8	
Физика	7	Председатель комиссии: Вострикова Е.Г. Члены комиссии: Новоселова С.С., Горшкова Е.В.
	8	
Химия	8	Председатель комиссии: Вострикова Е.Г. Члены комиссии: Петрова А.М., Попыванова И.Б.
Английский язык	8	Председатель комиссии: Бояринцева С.Л. Члены комиссии: Куприянова О.В., Пестерникова В.С., Ярославская Н.А.

8.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

8.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи кода каждому участнику.

8.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы.

8.6. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР в 2022 году.

8.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

8.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику выдается один и тот же код на все работы). Каждый код используется **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

8.9. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

8.10. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**.

8.11. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**.

8.12. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

8.13. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в гимназии в виде бумажного протокола.

8.14. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

8.15. Назначить организаторов проведения ВПР (приложение №2).

8.16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Е.Г. Востриковой материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их координатору проведения ВПР Е.Г. Востриковой.

9. Заместителю директора по УВР Е.Г. Востриковой обеспечить хранение работ участников до марта 2023 года.

С приказом ознакомлена

Е.Г. Вострикова